

Anexa nr.2

**TEMATICĂ**  
**pentru ocuparea postului vacant de referent tr.IA din cadrul Biroului Economic, cu**  
**încadrare pe perioadă nedeterminată**

1. Norme generale și specifice de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile
2. Efectuarea încasărilor și plăților în numerar
3. Răspunderi privind încălcarea legislației referitoare la gestionarea bunurilor
4. Atribuțiile A.N.C.P.I.
5. Atribuțiile oficiului teritorial
6. Atribuțiile Biroului economic în domeniul economic
7. Atribuțiile Biroului economic în domeniul achizițiilor publice
8. Evidența și păstrarea numerarului
9. Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

## BIBLIOGRAFIE

### **pentru ocuparea postului vacant de referent tr.IA din cadrul Biroului Economic, cu încadrare pe perioadă nedeterminată**

1. Hotărârea nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.
4. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare
5. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa.
6. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.