



## ANUNȚ

privind concursul din perioada **24.12.2014 – 05.01.2015**, organizat pentru ocuparea unui post vacant de execuție de asistent registrator principal gradul debutant, din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară ARGEȘ – BCPI Pitești

### 1. Serviciul Publicitate Imobiliară – BCPI Pitești

**1 post asistent registrator principal gradul debutant (contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată)**

#### CERINȚELE POSTULUI:

- studii superioare de lungă durată, specializarea drept.

#### CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene și domiciliul sau reședința în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
  - d. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, raport REVISAL;
  - e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
  - f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g. curriculum vitae;
  - h. recomandare de la ultimul loc de muncă sau copie a evaluării performanțelor individuale din ultimul an ;
  - i. adeverință care să ateste că persoana nu a fost sancționată disciplinar în ultimele 12 luni.
  - j. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Nu pot participa la concurs persoanele care au fost sancționate disciplinar în ultimile 12 luni.**

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **24.11.2014, inclusiv, orele 16.00, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Argeș, Pitești, str. Maior Gheorghe Șonțu, nr.8A, parter, camera 1, orele 8,00 – 16,00.**

Concursul se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Argeș, Pitești, str. Maior Gheorghe Șonțu, nr.8A, etaj 2, camera 35 – sala de consiliu, orele 10,00.

### **SUSȚINEREA CONCURSULUI:**

1. Concursul organizat pentru ocuparea funcției de execuție de asistent registrator principal gradul debutant, constă, în 3 etape succesive, după cum urmează:
  - a. selecția dosarelor de înscriere;
  - b. susținerea unei probe scrise;
  - c. susținerea interviului ;

Lucrarea scrisă verifică pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Lucrarea scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu ( test grilă );
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat ( subiecte de sinteză ) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Argeș și pe site-ul: [www.ancpi.ro](http://www.ancpi.ro)

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 2 ore.

Proba scrisă va avea loc în data de **24.12.2014** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Argeș – str. Maior Gheorghe Șonțu, nr.8A, etajul 2, camera 35, orele 10,00.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut **minim 50 de puncte**.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

Interviul se va susține în data de **05.01.2015** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Argeș – str. Maior Gheorghe Șonțu, nr.8A, etajul 2, camera 35, orele 12,00.

**Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă .**

Interviul va aborda atât subiecte profesionale cât și elemente relevante privitoare la activitatea de până atunci a candidatului la rezultatele profesionale și la comportamentul său.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la **fiecare probă minim 50 de puncte**.

**Pentru Șef Serviciu Publicitate Imobiliară**  
**Cristinel RÎPEANU**  
**Registrator de carte funciară gr.IA**



Întocmit  
Monica LIRCĂ